

**EL COMPONENTE
ESTRUCTURAL Y
ORGANIZATIVO DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
COLOMBIANA**

JORGE ENRIQUE AYALA CALDAS

Doctor en Derecho, Ciencias Políticas y Sociales. Universidad del Cauca.
Magister en gobierno municipal. Universidad Externado de Colombia. Bogotá, D.C.
Especialista en derecho administrativo. Universidad Santo Tomás. Bogotá, D.C.
Especialista en administración pública.
Escuela Superior de Administración Pública ESAP, Bogotá, D.C.
Coordinador Especialización en derecho administrativo.
Profesor Universidad del Cauca.

EL COMPONENTE ESTRUCTURAL Y ORGANIZATIVO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COLOMBIANA



EDICIONES DOCTRINA Y LEY

© EDICIONES DOCTRINA Y LEY LTDA.

© JORGE ENRIQUE AYALA CALDAS

ISBN: 978-958-XXX-XXX-X

Hecho el depósito que exige la ley.

Esta edición, con sus características gráficas, está protegida por las leyes de derechos de autor. Queda prohibida la reproducción total o parcial de la obra, su tratamiento informático, la transmisión de ninguna forma o por cualquier medio, ya sea electrónico, mecánico, por fotocopia, por registro u otros medios.

Ley 23 de 1982

Esta edición y sus características son propiedad de:



Cra. 6ª N°. 11-87 Of.: 102
Tels.: 281 0802 - 747 0241 - 747 0242
747 0246
Sitio Web: www.doctrinayley.com
Bogotá, D. C. - Colombia

Calle 12 N°. 4-14
Tels.: 281 3217 - 284 0880
e-mail: ediciones@doctrinayley.com
www.doctrinayley.com

2024

*A mi querida madre Rafaela
In memoriam.
A mis hijos
PAULA ANDREA,
JESÚS DAVID,
una vez más*

ÍNDICE GENERAL

	PÁG.
PRESENTACIÓN	XXV

CAPÍTULO I

EL SECTOR CENTRAL DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL

1. INTEGRACIÓN	1
2. LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	2
2.1. Definición e integración	2
2.2. La influencia del régimen presidencial	6
2.3. Generalidades sobre el presidente de la República	25
2.3.1. Requisitos	25
2.3.2. Inhabilidades	26
2.3.3. Incompatibilidades	31
2.3.4. Período.	32
2.3.5. Elección	33
2.3.6. Posesión	34
2.3.7. Faltas	35
2.3.7.1. Absolutas	35
2.3.7.2. Temporales	38
2.3.8. La responsabilidad política del Presidente de la República	40
2.3.9. Funciones del presidente de la República	51
2.3.9.1. Funciones en relación con el Congreso	51
2.3.9.2. Funciones en relación con la rama judicial	60
2.3.9.3. Funciones en relación con el ministerio público	61
2.3.9.4. Funciones como suprema autoridad administrativa	61

	PÁG.
2.3.9.5. Funciones legislativas.....	77
2.3.9.6. Delegación de funciones.....	77
2.3.10. Los actos presidenciales	79
2.3.10.1. Los actos de carácter legislativo, dictados en períodos de crisis	79
2.3.10.1.1. Decretos legislativos de estado de guerra exterior.....	106
2.3.10.1.2. Decretos legislativos de estado de conmoción interior.....	109
2.3.10.1.3. Decretos legislativos de emer- gencia económica, social y ecológica.....	113
2.3.10.2. Los actos de carácter legislativo, expedidos independientemente de la crisis.....	119
2.3.10.2.1. Decretos-leyes o decretos ex- traordinarios.....	120
2.3.10.2.2. Decretos de planeación o decre- tos de planificación	121
2.3.10.3. Los actos de carácter administrativo	122
2.3.10.3.1. Decretos constitucionales, de- cretos autónomos o decretos ejecutivos de la Constitución...	122
2.3.10.3.2. Decretos reglamentarios o de- cretos ejecutivos de la ley.....	124
2.3.10.3.3. Decretos marco o decretos in marco	125
2.3.10.3.4. Decretos enmienda o decretos de corrección de yerros caligrá- ficos o tipográficos.....	126
2.3.10.3.5. Decretos compilatarios de leyes	126
2.3.10.2.6. Circulares.....	126
2.3.11. Remuneración del presidente de la República.....	128
2.3.12. Régimen pensional de los expresidentes de la Repú- blica.	128
3. LA VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	128
3.1. Generalidades.....	128
3.1.1. Elección y funciones.....	129
3.1.2. Calidades	134

	PÁG.
3.1.3. Faltas absolutas y forma de llenarlas	135
4. LOS MINISTERIOS	137
4.1. Concepto e importancia.....	137
4.2. Enumeración de los ministerios	138
4.3. Relación de los Viceministerios	139
4.4. Estructuras.....	140
4.5. La precedencia legal.....	160
4.6. Los ministros.....	160
4.6.1. La responsabilidad política de los Ministros	162
4.6.1.1. La moción de censura	162
4.7. Organización administrativa	167
4.8. Objetivos	168
4.9. Funciones	168
4.9.1. De los ministerios	168
4.9.1.1. Funciones generales.....	168
4.9.1.1.1. Legales.....	169
4.9.1.2. Funciones específicas	170
4.9.1.3. De los Ministros	170
4.9.1.3.1. Políticas	170
4.9.1.3.2. Administrativas.....	170
4.9.2. Delegación de funciones.....	173
4.9.3. De los Viceministros.....	174
4.9.4. De los jefes o directores de las unidades ministeriales	174
4.10. Los actos administrativos de los Ministros	175
4.11. Consejo de Ministros.....	176
5. LOS DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS.....	179
5.1. Concepto e importancia.....	180
5.2. Enumeración de los departamentos administrativos	180
5.3. Estructuras.....	181
5.4. Los directores de departamento administrativo	187
5.4.1. La responsabilidad política de los directores de de- partamento administrativo	189
5.4.1.1. La moción de censura	189
5.5. Organización administrativa	190
5.6. Objetivos	190
5.7. Funciones	190

	PÁG.
5.7.1. De los departamentos administrativos	191
5.7.1.1. Funciones generales.....	191
5.7.1.2. Funciones específicas	191
5.7.2. De los directores	191
5.7.2.1. Políticas	191
5.7.2.2. Administrativas.....	192
5.7.2.3. Delegación de funciones.....	192
5.7.3. De los subdirectores.....	192
5.7.4. Los actos administrativos de los directores de departamento administrativo	193
6. SEMEJANZAS Y DIFERENCIAS ENTRE MINISTERIOS Y DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS	194
7. LAS SUPERINTENDENCIAS SIN PERSONERÍA JURÍDICA.....	197
7.1. Concepto e importancia.....	197
7.2. Organización administrativa	199
7.2.1. La responsabilidad política de los superintendencias..	199
7.2.1.1. La moción de censura	199
7.3. Funciones	200
7.3.1. Delegación de funciones	201
8. LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ESPECIALES SIN PERSONERÍA JURÍDICA ..	201
8.1. Concepto e importancia.....	201
8.2. Enumeración de las unidades administrativas especiales sin personería jurídica.....	204
8.3. Los directores.....	206
8.3.1. Funciones.....	206
8.3.1.1. Delegación de funciones.....	206
9. LOS CONSEJOS SUPERIORES DE LA ADMINISTRACIÓN.....	206
9.1. Concepto e importancia.....	206
9.2. Enumeración de los consejos superiores de la administración ..	207
10. LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	210
10.1. Concepto	210
10.2. Enumeración de los sistemas administrativos.....	211
11. LOS SECTORES ADMINISTRATIVOS	212
11.1. Concepto	212
11.2. Enumeración de los sectores administrativos	213
11.3. Integración de los sectores administrativos.....	214

CAPÍTULO II

LA DESCENTRALIZACIÓN ADMINISTRATIVA ESPECIALIZADA, FUNCIONAL O POR SERVICIOS

	PÁG.
1. INTRODUCCIÓN	227
2. CONCEPTOS DE ADSCRIPCIÓN Y VINCULACIÓN.....	229
3. ENTIDADES DESCENTRALIZADAS DIRECTAS E INDIRECTAS.....	231
4. LOS ORGANISMOS ADSCRITOS.....	231
4.1. Las superintendencias con personería jurídica.....	232
4.1.1. Concepto e importancia	232
4.1.2. Enumeración de las superintendencias con personería jurídica	234
4.1.3. Organización administrativa.....	235
4.1.4. Estructuras	235
4.1.4.1. La responsabilidad política de los Su- perintendentes.....	245
4.1.4.1.1. La moción de censura.....	245
4.1.5. Funciones.....	246
4.1.6. Delegación de funciones.....	248
4.2. Los establecimientos públicos.....	250
4.2.1. Concepto e importancia	250
4.2.2. Particularidades	251
4.2.3. Organización administrativa.....	257
4.2.3.1. Consejo directivo.....	258
4.2.3.2. Director, gerente o presidente.....	260
4.2.3.3. Organización de seccionales o regionales ..	262
4.2.4. Funciones.....	263
4.2.4.1. De los establecimientos públicos.....	263
4.2.4.2. De los consejos directivos	263
4.2.4.3. De los gerentes, directores o presidentes....	264
4.2.4.4. Delegación de funciones.....	264
4.2.5. Abundancia de establecimientos públicos	266
4.2.6. Clases de establecimientos públicos.....	267
4.2.7. Relación de los establecimientos públicos nacionales	268
4.3. Las unidades administrativas especiales con personería jurídica	270
4.3.1. Concepto e importancia	270
4.3.2. Enumeración de las unidades administrativas espe- ciales con personería jurídica.....	272

	PÁG.
4.3.3. Funciones.....	273
4.3.4. Delegación de funciones.....	273
4.4. LAS AGENCIAS NACIONALES ESTATALES DE NATURALEZA ESPECIAL	274
4.4.1. Concepto e importancia.....	274
4.4.2. Particularidades	275
4.4.3. Organización administrativa	278
4.4.3.1. Consejo directivo.....	278
4.4.3.2. Presidente.....	280
4.4.4. Funciones	282
4.4.4.1. De las agencias nacionales estatales de naturaleza especial	282
4.4.4.2. De los consejos directivos	282
4.4.4.3. De los presidentes.....	283
4.4.4.4. Delegación de funciones.....	284
4.4.5. Relación de las agencias nacionales estatales de naturaleza especial.....	285
5. LOS ORGANISMOS VINCULADOS.....	286
5.1. Las empresas industriales y comerciales del estado.....	287
5.1.1. Definición	287
5.1.2. Particularidades	289
5.1.3. Organización administrativa.....	296
5.1.3.1. Junta directiva.....	296
5.1.3.2. Gerente o presidente	299
5.1.3.3. Asociación de las empresas industriales y comerciales del Estado	300
5-1.4. Funciones.....	302
5.1.4.1. De la junta directiva.....	302
5.1.4.2. Del gerente o presidente	302
5.1.5. Relación de las empresas industriales y comerciales del Estado del orden nacional	304
5.2. Las sociedades de economía mixta	305
5.2.1. Definición	305
5.2.2. Particularidades	306
5.2.3. Organización administrativa.....	313
5.2.4. Funciones.....	315
5.2.5. Relación de sociedades de economía mixta nacionales	316

	PÁG.
6. OTRAS ENTIDADES DESCENTRALIZADAS	317
6.1. Las empresas sociales del estado	317
6.1.1. Naturaleza jurídica.....	317
6.1.2. Objetivo general	318
6.1.3. Principios básicos	318
6.1.4. Objetivos específicos de las empresas sociales del Estado	318
6.1.5. Organización de las Empresas Sociales del Estado.....	321
6.1.5.1. Junta Directiva.....	322
6.1.5.2. Gerentes.....	330
6.2. Las empresas oficiales de servicios públicos domiciliarios	339
6.3. Los institutos científicos y tecnológicos	343
6.4. Las sociedades públicas	344
6.5. Las asociaciones entre entidades públicas	346
6.6. Las asociaciones y fundaciones para el cumplimiento de las actividades propias de las entidades públi-cas con participación de particulares	347
6.6.1. Las asociaciones público-privadas- APP.	348

CAPÍTULO III

LA DESCENTRALIZACIÓN ADMINISTRATIVA TERRITORIAL, GEOGRÁFICA O POR REGIÓN

1. INTRODUCCIÓN	353
2. LA DESCENTRALIZACIÓN ADMINISTRATIVA TERRITORIAL, GEOGRÁFICA O POR REGIÓN	354
2.1. Definición.....	354
2.2. Características	355
2.3. Derechos de las entidades territoriales.....	365
3. EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL	369
3.1. Concepto y finalidad del ordenamiento territorial	369
3.2. Principios rectores del ordenamiento territorial.....	369
3.3. La Comisión de Ordenamiento Territorial. (C.O.T.).....	373
3.4. Esquemas asociativos territoriales	381
3.5. Política legislativa en materia de ordenamiento territorial.....	387
3.6. De las competencias.....	389

	PÁG.
4. LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL.....	394
4.1. Concepto constitucional.....	395
4.2. Concepto doctrinal.....	395
4.3. Creación.....	395
4.4. Funciones.....	396
4.5. Consejo Regional Administrativo y de Planificación.....	398
4.6. Financiación.....	399
4.7. La región entidad territorial.....	402
4.7.1. Atribuciones.....	403
4.7.2. Órganos de Administración.....	405
4.7.3. Control Fiscal.....	405
4.7.4. Financiación de la Región Entidad Territorial (RET)..	406
4.7.5. Principios para la adopción del Estatuto Especial de cada región.....	406
4.7.6. Control jurisdiccional y administrativo.....	408
4.7.7. Normas aplicables.....	408
4.7.8. Competencias.....	409
4.7.9. Recursos.....	409
4.7.10. Organización administrativa.....	409
4.8. Región metropolitana Bogotá-Cundinamarca.....	409
5. LA ADMINISTRACIÓN SECCIONAL O DEPARTAMENTAL.....	411
5.1. Concepto doctrinal.....	411
5.2. Concepto legal.....	411
5.3. Principios.....	412
5.4. Enumeración de los departamentos.....	415
5.5. Normas aplicables.....	416
5.5.1. Régimen especial.....	416
5.6. Creación.....	417
5.7. Competencias.....	418
5.8. Particularidades.....	443
5.9. Categorización.....	447
5.10. Organización administrativa.....	449
5.10.1. La rama ejecutiva en lo departamental.....	451
5.10.1.1. El sector central.....	451
5.10.1.1.1. Los organismos principales....	451
5.10.1.2. El sector descentralizado.....	451

	PÁG.
5.10.1.2.1. Los organismos adscritos.....	451
5.10.1.2.2. Los organismos vinculados.....	451
5.10.2. Las asambleas departamentales	452
5.10.2.1. Generalidades	452
5.10.2.2. Sesiones	461
5.10.2.3. Los diputados.....	465
5.10.2.3.1. Requisitos	466
5.10.2.3.2. Posesión	467
5.10.2.3.3. Período.....	467
5.10.2.3.4. Inhabilidades.....	467
5.10.2.3.5. Incompatibilidades.....	471
5.10.2.3.6. Conflicto de intereses.....	477
5.10.2.3.7. Faltas absolutas.....	478
5.10.2.3.8. Faltas temporales	484
5.10.2.3.9. Remuneración.....	489
5.10.2.3.10. Número de Diputados.....	494
5.10.2.4. Funciones.....	494
5.10.2.4.1. Constitucionales.....	494
5.10.2.4.2. Legales.....	502
5.10.2.4.3. Delegación de funciones.....	506
5.10.2.4.4. Prohibiciones	506
5.10.2.5. Los actos de las asambleas departamentales	507
5.10.3. El gobernador departamental.....	513
5.10.3.1. Generalidades	513
5.10.3.2. Voto programático y revocatoria del man- dato	516
5.10.3.3. Calidades	521
5.10.3.4. Posesión.....	522
5.10.3.5. Inhabilidades.....	523
5.10.3.6. Incompatibilidades.....	525
5.10.3.7. Prohibiciones	528
5.10.3.8. Faltas absolutas.....	530
5.10.3.9. Faltas temporales	533
5.10.3.10. Funciones.....	536
5.10.3.10.1. Constitucionales.....	536
5.10.3.10.2. Legales	553

	PÁG.
5.10.3.7. Los actos de los gobernadores	559
5.10.4. El contralor departamental	560
6. LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL	571
6.1. Generalidades	571
6.2. La Administración Distrital de Bogotá D.C.	571
6.2.1. Generalidades	572
6.2.2. Concepto doctrinal.....	573
6.2.3. Régimen aplicable	574
6.2.4. Competencias.....	575
6.2.4.1. Constitucionales.....	575
6.2.4.2. Legales.....	575
6.2.5. Organización administrativa	577
6.2.5.1. La rama ejecutiva en lo distrital	580
6.2.5.1.1. El sector central	580
6.2.5.1.2. El sector descentralizado	581
6.2.5.4. El Concejo Distrital	581
6.2.5.4.1. Los concejales.....	586
6.2.5.5. El Alcalde Mayor	610
6.2.5.5.1. Generalidades	610
6.2.5.5.2. Requisitos	613
6.2.5.5.3. Posesión.....	613
6.2.5.5.4. Voto programático y revoca- toria del mandato	613
6.2.5.5.5. Inhabilidades e incompatibili- dades	618
6.2.5.5.6. Faltas.....	620
6.2.5.5.7. Funciones.....	624
6.2.5.5.8. Los actos de los alcaldes.....	628
6.2.5.6. Las localidades	629
6.2.5.7. El personero distrital.....	649
6.2.5.8. El contralor distrital.....	664
6.2.5.9. El veedor distrital.....	675
6.3. La administración distrital especial.....	679
6.3.1. Concepto doctrinal.....	680
6.3.2. Normas aplicables.....	680
6.3.3. Competencias.....	715

	PÁG.
6.3.3.1. Legales.....	715
6.4.1. Organización administrativa.....	732
6.4.1.1. La rama ejecutiva en lo Distrital especial ..	734
6.4.1.1.1. El sector central	734
6.4.1.2. El sector de las Localidades.....	735
6.4.1.2.1. Los organismos adscritos.....	735
6.4.1.2.2. Los organismos vinculados	735
6.4.1.3. El sector de las Localidades.....	735
6.4.2. El Concejo Distrital.....	735
6.4.2.1. Los concejales.....	738
6.4.2.1.1. Requisitos	739
6.4.2.1.2. Faltas.....	739
6.4.2.1.3. Faltas temporales	742
6.4.2.1.4. Período.....	745
6.4.2.1.5. Inhabilidades.....	745
6.4.2.1.6. Incompatibilidades.....	750
6.4.2.1.7. Posesión	755
6.4.2.1.8. Reconocimiento de honorarios y seguro de vida.....	756
6.4.2.1.9. Funciones.....	758
6.4.3. El Alcalde Mayor	781
6.4.3.1. Generalidades	781
6.4.3.2. Requisitos para ser alcalde distrital	783
6.4.3.3. Posesión.....	783
6.4.3.4. Voto programático y revocatoria del mandato	783
6.4.3.5. Inhabilidades e incompatibilidades	788
6.4.3.6. Incompatibilidades.....	790
6.4.3.7. Prohibiciones	793
6.4.3.8. Faltas.....	795
6.4.3.8.1. Absolutas	795
6.4.3.8.2. Temporales.....	796
6.4.3.9. Funciones.....	797
6.4.3.9.1. Constitucionales.....	798
6.4.3.9.2. Legales.....	799

	PÁG.
6.4.3.9.3. Delegación de funciones.....	805
6.4.3.10. Salarios y prestaciones sociales.....	805
6.4.3.11. Los actos de los alcaldes.....	806
6.4.4. Las localidades	807
6.4.5. El personero distrital.....	825
6.4.6. El contralor distrital	833
7. LA ADMINISTRACIÓN PROVINCIAL.....	840
7.1. Generalidades.....	840
7.2. Concepto constitucional	849
7.3. Concepto doctrinal	849
7.4. Creación	849
7.5. Normas constitucionales aplicables	850
7.6. Recursos	850
7.7. Organización administrativa	850
8. LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.....	850
8.1. Conceptos de municipio.....	850
8.1.1. Concepto constitucional	851
8.1.2. Concepto legal	851
8.1.3. Concepto doctrinal.....	851
8.2. Normas aplicables	852
8.3. Derechos.....	853
8.4. Creación	854
8.4.1. Excepciones	859
8.5. Deslinde y amojonamiento.....	862
8.6. Modificación de límites intermunicipales	863
8.7. Agregación y segregación de territorios municipales	865
8.8. Fusión de los distritos y municipios.....	866
8.9. Competencias de los municipios.....	867
8.9.1. Constitucionales.....	867
8.9.2. Legales.....	868
8.10. Prohibiciones.....	884
8.11. Principios rectores del ejercicio de competencias municipales .	885
8.12. Principios rectores de la administración municipal	887
8.13. Categorización.....	889
8.14. Particularidades	900
8.15. Organización administrativa	904

	PÁG.
8.15.1. La rama ejecutiva en lo municipal.....	904
8.15.1.1. El sector central	905
8.15.1.1.1. Los organismos principales	905
8.15.1.2. El sector descentralizado	905
8.15.1.2.1. Los organismos adscritos.....	905
8.15.1.2.2. Los organismos vinculados	905
8.15.2. El concejo municipal	906
8.15.2.1. Generalidades	906
8.15.2.2. Funciones.....	914
8.15.2.2.1. Constitucionales.....	914
8.15.2.2.2. Legales.....	917
8.15.2.2.3. Delegación de funciones.....	923
8.15.2.2.4. Elección de funcionarios.....	923
8.15.2.3. Prohibiciones	926
8.15.2.4. Los actos de los concejos municipales	928
8.15.2.5. Los concejales.....	932
8.15.2.5.1. Calidades	932
8.15.2.5.2. Inhabilidades.....	933
8.15.2.5.3. Incompatibilidades.....	938
8.15.2.5.4. Posesión	943
8.15.2.5.5. Período.....	943
8.15.2.5.6. Faltas.....	943
8.15.2.5.7. Reconocimiento de honorarios, transporte y seguros de vida y salud.....	952
8.16. El alcalde municipal	955
8.16.1. Generalidades	955
8.16.2. Calidades	958
8.16.3. Posesión.....	960
8.16.4. Inhabilidades	961
8.16.5. Incompatibilidades	963
8.16.6. Prohibiciones.....	966
8.16.7. Faltas.....	966
8.16.7.1. Absolutas	966
8.16.7.2. Temporales.....	972
8.16.7.3. Procedimiento para suplir las faltas de los alcaldes	975

	PÁG.
8.16.8. Funciones	976
8.16.8.1. Constitucionales.....	976
8.16.8.2. Legales.....	977
8.16.8.3. Delegación de funciones.....	985
8.16.9. Los actos de los alcaldes	985
8.16.10. Salarios y prestaciones sociales.....	986
8.17. Las comunas y los corregimientos	987
8.17.1. Las juntas administradoras locales.....	988
8.17.1.1. Calidades	991
8.17.1.2. Faltas absolutas.....	992
8.17.1.3. Inhabilidades.....	993
8.17.1.4. Incompatibilidades.....	994
8.17.2. Funciones.....	995
8.17.2.1. Constitucionales.....	995
8.17.2.2. Legales.....	996
8.18. El personero municipal	997
9. LA ADMINISTRACIÓN INDÍGENA	1017
9.1. Concepto constitucional	1017
9.2. Concepto doctrinal	1018
9.3. Creación	1018
9.4. Normas constitucionales aplicables	1018
9.5. Competencias	1020
9.5.1. Generales.....	1020
9.5.2. Específicas.....	1020
9.6. Organización	1070
9.6.1. Órganos de la administración.....	1070
9.7. Funciones	1071
9.7.1. De los consejos indígenas	1071
9.8. Recursos	1071
10. DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS EN LAS ENTIDADES TERRITORIALES.....	1072
10.1. El Sistema General de Participaciones.....	1072
10.2. El Sistema General de Regalías	1100

CAPÍTULO IV

LA DESCENTRALIZACIÓN POR COLABORACIÓN “PRIVADA” O DE LOS PARTICULARES

	PÁG.
1. INTRODUCCIÓN	1229
2. ENTIDADES PRIVADAS DESCENTRALIZADAS POR COLABORACIÓN	1267
2.1. Particulares guardianes de la fé pública	1272
2.1.1. Las entidades privadas de certificación de firmas digitales	1273
2.1.2. Se deben llevar registros públicos de los organismos que se encargan de evaluar a personas en oficios y profesiones, lo mismo que a las empresas de diferentes sectores en sus procesos de calidad y producción, así mismo expiden certificaciones de competencias laborales	1278
2.1.3. Las notarías	1278
2.1.4. Los contadores públicos	1279
2.2. Particulares nombrados como curadores urbanos	1279
2.3. Particulares prestadores de servicios públicos	1286
2.3.1. Particulares que comandan naves y aeronaves	1287
2.3.2. Particulares que llevan registros públicos.....	1287
2.3.2.1. Las cámaras de comercio.....	1287
2.3.2.2. Entidades privadas encargadas de llevar libros genealógicos oficiales.....	1296
2.3.2.3. Entidades privadas que agremian profesionales	1297
2.3.3. Particulares que recaudan tributos	1300
2.3.3.1. La Federación Nacional de Cafeteros.....	1334
2.3.3.2. Las cajas de compensación familiar	1334
2.3.4. Particulares que son autoridades en materia de tránsito.....	1336
2.3.5. Particulares que inspeccionan y vigilan el ejercicio de las profesiones.....	1339
2.3.5.1. Los tribunales de ética médica.....	1339
2.3.5.2. Colegio Colombiano de Psicólogos.....	1341
2.3.5.3. Tribunal Nacional de Ética Odontológica ..	1342
2.3.5.4. Tribunal Nacional Ético de Enfermería	1344

2.3.5.5.	Tribunal Nacional de Ética en Fonoaudiología	1345
2.3.6.	Particulares que se desempeñan como interventores en la contratación estatal.....	1347

CAPÍTULO V

LAS ENTIDADES ESTATALES ATÍPICAS O ESPECIALES

1.	INTRODUCCIÓN	1353
2.	ENTIDADES ESTATALES ATÍPICAS O ESPECIALES.....	1354
2.1.	El Banco de la República	1354
2.2.	Los entes universitarios autónomos.	1379
2.2.1.	Particularidades	1380
2.2.2.	Organización administrativa.....	1382
2.2.3.	Relación de entes universitarios autónomos.....	1382
2.3.	La Comisión Nacional del Servicio Civil	1383
2.4.	Las Corporaciones Autónomas Regionales (C.A.R.) y las de desarrollo sostenible	1385
2.4.1.	Definición	1385
2.4.2.	Particularidades	1392
2.4.3.	Organización administrativa.....	1393
2.4.3.1.	Asamblea corporativa	1393
2.4.3.1.1.	Funciones.....	1393
2.4.3.2.	Consejo Directivo	1393
2.4.3.2.1.	Funciones.....	1394
2.4.3.3.	Director general	1395
2.4.3.3.1.	Funciones.....	1396
2.4.4.	Enumeración de las corporaciones autónomas regionales y las de desarrollo sostenible.....	1397
2.5.	Las corporaciones civiles sin ánimo de lucro	1398
2.5.1.	Instituto de Investigaciones Marinas y Costeras, “José Benito Vives de Andreis”, INVEMAR	1399
2.5.2.	Instituto de Investigación de Recursos Biológicos, “Alexander von Humboldt”	1400
2.5.3.	Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas, SINCHI	1401

2.5.4.	Instituto de Investigaciones Ambientales del Pacífico, “John von Neuman”.....	1402
2.6.	El Fondo de Garantías de Instituciones Financieras, FOGAFIN	1402
2.7.	El Fondo de Garantías de Entidades Cooperativas, FOGACOOP.	1411
2.8.	La Central de Inversiones S.A., CISA.	1417
2.9.	Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios técnicos en el exterior, Mariano Ospina Pérez, ICETEX.	1420
2.10.	Instituto para la evaluación de la educación, ICFES	1428
2.11.	Sociedad de Activos Especiales, S.A.S., SA.E.	1434
2.12.	Sociedad Grupo Bicentenario	1434
	BIBLIOGRAFÍA	1439
	JURISPRUDENCIA	1443

PRESENTACIÓN

La definición más sencilla de derecho administrativo, es aquella que lo ubica como el derecho de la administración y el cual estudia la estructura de ésta, su actividad, sus funcionarios, su contratación, su régimen económico, su responsabilidad, sus controles, su jurisdicción, etc.

Existe un derecho administrativo general, que analiza la estructura y el desarrollo de la administración; pero, además, encontramos el derecho administrativo colombiano, que examina el empleo de las bases dadas por el derecho administrativo general.

La expresión “administración”, por supuesto, se refiere a la administración pública, que tiende hacia un fin de beneficio social o general y que, para definirla, podemos acudir a dos criterios, que son: el material o funcional, y el orgánico.

El criterio material o funcional hace referencia a la función administrativa, que principalmente es la de la reglamentación o la ejecución de las normas legales, y el criterio orgánico es la pluralidad de personas, entidades u órganos estatales, que desempeñan o ejercen la función administrativa en Colombia, esa tarea le corresponde a la rama ejecutiva del poder público, como lo establece el artículo 113 de la Constitución Nacional.

El derecho administrativo, que está al servicio de los intereses generales, se rige por unos principios constitucionales y legales, como la igualdad, la moralidad, la eficacia, la economía, la celeridad, la imparcialidad, la publicidad, la descentralización, la desconcentración y la delegación de funciones.

Lo que pretendemos agotar con este texto es estudiar, analizar, profundizar en el componente estructural y organizativo de la administración

pública en Colombia, teniendo en cuenta los últimos cambios constitucionales y legislativos, principalmente los establecidos en la Ley 489 de 1998, además de las posiciones jurisprudenciales respecto del componente estructural y organizativo de la administración pública colombiana.

Analizaremos el sector central de la administración pública, el sector descentralizado especializado, técnico, funcional o por servicios, la descentralización territorial, geográfica o por región, la descentralización por colaboración privada o de particulares y las entidades estatales autónomas, atípicas o especiales.

Pretendemos con esta obra dar una ilustración al ciudadano del común, a los servidores públicos, a los abogados y a los estudiantes, principalmente los de las ciencias jurídicas, sobre el componente estructural y organizativo de la administración pública colombiana.